

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического Совета  
Филиала МОУ Салмановской СШ –  
детский сад «Колобок»  
Протокол № 1 от « 30 » августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ Салмановской СШ  
И.В. Табакова  
Приказ № 779 от « 02 » сентября 2024г.



# ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2024 – 2025 учебный год филиала МОУ Салмановской СШ – детский сад «Колобок»

Д.Салмановка

## **Содержание:**

1. Общие сведения о дошкольном учреждении
  - 1.1. Плановое комплектовании групп на учебный год
  - 1.2. Расстановка кадров
  - 1.3. Педагогический состав
  - 1.4. Социальный паспорт семей воспитанников
2. Цель и задачи детского сада на 2024-2025 учебный год
3. Нормативно – правовое обеспечение
4. Повышение уровня педагогической квалификации
  - 4.1. Курсы повышения квалификации и аттестация педагогических работников
  - 4.2. Самообразование педагогов
5. Организационно – педагогическая деятельность
  - 5.1. Педагогические советы
  - 5.2. Консультации для педагогов
  - 5.3. Коллективные просмотры педагогического процесса
  - 5.4. Смотры – конкурсы, выставки, акции
  - 5.5. Семинары, мастер-классы
  - 5.6. Тематические недели
  - 5.7. Перспективный план праздников
  - 5.8. Работа в методическом кабинете
  - 5.9. Дополнительное образование в ДОО
6. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства
  - 6.1. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей
  - 6.2. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
  - 6.3. План по профилактике пожарной безопасности
  - 6.4. План мероприятий по антитеррористической защищенности
7. Руководство и контроль
8. Медико - педагогическая работа
  - 8.1. Работа в медицинском кабинете
  - 8.2. Медико – педагогическое совещание
  - 8.3. Мероприятия по организации работы ППК
9. Сетевое взаимодействия с другими ОО
10. Работа с родителями
  - 10.1. Консультации для родителей
  - 10.2. Общие родительские собрания
  - 10.3. Групповые родительские собрания
  - 10.4. План работы семейного клуба «Дружная семья»
  - 10.5. План работы с семьями группы риска
  - 10.6. Карта оценки риска семейного неблагополучия дошкольника
  - 10.7. План мероприятий с родителями и педагогическим персоналом по профилактике грубого, жестокого обращения с несовершеннолетними
  - 10.8. План работы консультативного пункта
11. Административно-хозяйственная деятельность.

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.

**Наименование учреждения:** Филиал муниципального общеобразовательного учреждения Салмановской средней школы детский сад «Колобок»

**Адрес:** 433319, Ульяновская область, Ульяновский район, д.Салмановка д.5А

**Телефон:** 8(84254)31-1-28

**Сайт детского сада:** salmandskolobok@mail.ru

**Учредитель:** МУ «Управление образования муниципального образования Ульяновский район» Ульяновской области»

**Режим:** с 6:30 – 18:30 ч, рабочая неделя -5 дней.

**Директор филиала** – Табакова Ирина Владимировна

**Заместитель директора филиала** – Музеркина Наталья Александровна

**Старший воспитатель** – Салмина Людмила Владимировна

**Специалисты детского сада:**

- ✓ Учитель-логопед – 1

**Имеются залы и кабинеты:**

- ✓ Музыкально-физкультурный зал
- ✓ Медицинский кабинет
- ✓ Изолятор
- ✓ Методический кабинет
- ✓ Кабинет логопеда
- ✓ Кабинет заместителя директора

В детском саду функционирует 3 группы:

Разновозрастная группа -1

Старшая группа - 1

Подготовительная группа - 1

В своей деятельности филиал МОУ Салмановской СШ – детский сад «Колобок» руководствуется следующими нормативно – правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
5. Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014. №08-249 «Комментарии к ФГОС ДО».
6. Приказ Министерства просвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847) .
7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20

«Санитарноэпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

### 1.1. Плановое комплектовании групп на учебный год.

НА 2024-2025 УЧ.ГОД: 50 ДЕТЕЙ

группа	количество детей
разновозрастная	15
старшая	15
подготовительная	20

### 1.2.Расстановка кадров

группа	воспитатели	помощники воспитателей
разновозрастная	Немцева О.К., Чемерова О.И.	Степанова И.Н.
старшая	Жилкина И.В. Салмина Л.В. Музеркина Н.А.	Глухова Л.В.
подготовительная	Акимова Н.М., Архипова Н.Н.	Пронина Ю.Г.

### 1.3.Педагогический состав

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Специальность	Уровень образования	Общи й стаж	Стаж работы по специальности
1	Акимова Нина Михайловна	воспитатель	воспитатель детей дошкольного возраста	средне-специальное	21 лет 8 мес.	8 лет 8 мес.
2	Архипова Наталья Николаевна	воспитатель	воспитатель детей дошкольного возраста	средне-специальное	17 лет	17 лет
3	Жилкина Ирина Владимировна (д/о)	воспитатель	воспитатель детей дошкольного возраста	средне-специальное	22 лет 2 мес.	21 лет 11 мес.
4	Кузнецова Геля Расыховна (декретный отпуск)	воспитатель	воспитатель детей дошкольного возраста	средне-специальное	10 лет 6 мес.	5 лет 2 мес.
5	Музеркина Наталья Александровна	заместитель директора	менеджер образования	высшее	26 лет 5 мес.	16 лет 1 мес.
6	Немцева Олеся Константиновна	воспитатель	филолог-преподаватель;	высшее	16 лет 1 мес.	16 лет 1 мес.

			переподготовка -воспитатель			
7	Салмина Людмила Владимировна	старший воспитатель	психолог, воспитатель детей дошкольного возраста	высшее	30 лет 2 мес.	10 лет 1 мес.
8	Тихонова Надежда Александровна	учитель- логопед	учитель- логопед	высшее	30 лет 1 мес.	12 лет 7мес.
10	Чемерова Ольга Ивановна	воспитатель	воспитатель детей дошкольного возраста	средне- специальное	18 лет 3 мес.	18 лет 3мес.

**1.4. Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ОУ  
на 30.08.2024г.**

№		Возрастная группа			всего
		разновозрастная	старшая	подготовитель	
1	Общее количество детей в группе	15	15	20	50
	Из них мальчиков	7	5	13	25
	Из них девочек	8	10	7	25
2	Статус ребенка в семье посещающ. д/с				
	первый ребенок	4	5	3	12
	второй ребенок	5	6	6	17
	третий ребенок и т.д	6	4	11	21
3	Социальный статус:				
	полные	12	12	17	41
	неполные	3	3	3	9
4	Из них матерей-одиночек	2	1	0	3
5	Семьи матерей, находящихся в разводе	-	1	2	3
6	Семьи, в которых потеря кормильца	1	-	1	2
7	Многодетные семьи	8	5	6	19
8	Семьи, имеющие детей - инвалидов	-	-	-	-
9	Семьи, имеющие опекаемых детей	-	-	-	-
10	Семьи, состоящие на профилактическом учете	-	-	1	1
11	Уровень образования родителей:				
	Высшее образование	12	11	8	31
	Среднее профессиональное	9	11	16	36
	Среднее образование	6	5	8	19
	Учатся	-	-	1	1
12	Социальный статус родителей: Служащие	-	4	-	4

	Руководители	1	1	2	4
	Специалисты	8	9	-	17
	Рабочие	13	7	27	47
	Предприниматели	1	1	0	2
	Военнослужащие	2	2	3	7
	Инвалиды	-	-	-	-
	Пенсионеры	-	-	-	-
	Вынужденные переселенцы (беженцы)	-	-	-	-
	Безработные	2	3	1	6
13	Жилищно-бытовые условия семьи				
	квартира	10	2	5	17
	Частный дом	5	13	15	33
	Общежитие	-	-	-	-
	Съемное жилье	-	-	-	-
14	Материальное положение семьи				
	Высокий уровень	-	1	-	1
	Средний уровень	15	14	12	41
	Низкий уровень	-	-	6	6
15	Национальный состав детей (вписать)				
	русские	11	8	12	29
	татары	-	1	2	3
	чуваши	5	6	4	15
	армянин	1	-	-	1

## 2. ЗАДАЧИ ДЕТСКОГО САДА НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.
2. Продолжать создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Продолжать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

### 3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течении года	Директор Зам.директора
2	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 учебный год	В течении года	Директор Зам.директора
3	Рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ	В течении года	Директор Зам.директора
4	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август, январь	Директор Зам.директора
5	5. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Зам.директора
6	Составление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год	май	Зам.директора
7	Разработка и утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии ФОП дошкольного образования, согласно ФГОС	август	Зам.директора
8	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023 - 2024 учебный год	май	Зам.директора
9	Проведение производственных совещаний	В течении года	Зам.директора
10	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течении года	Зам.директора

### 4. ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

#### 4.1. Курсы повышения квалификации и аттестация педагогических работников

№ п/п	ФИО воспитатель	Занимаемая должность	Курсовая подготовка	Аттестация	Срок следующей аттестации
1.	Акимова Нина Михайловна	воспитатель	ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н.Ульянова» с 16.03.-21.04 30.03.-04.04.2020г.	Соответствие заним. должн. Протокол №3 от 19.01.2023	январь, 2028г.
2.	Архипова Наталья Николаевна	воспитатель	ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н.Ульянова» 21.01.-09.02. 2019г.	Соответствие заним. должн. Протокол №3 27.08.2020 г.	август, 2025 г.

3.	Жилкина Ирина Владимировна	воспитатель	02.10-21.10. 2017г.	24.10.14 Соответствие заним. должн. п.22 «б» вышла из д/о 09.09.2024	октябрь, 2026г
4.	Кузнецова Гелия Расыховна	воспитатель	АНО ДПО «Платформа» 04.04.– 17.04.2022	Соответствие заним. должн. Протокол №2 от 09.09.2021	сентябрь, 2026г
5.	Музеркина Наталья Александровна	заместитель директора	АНО ДПО «Институт современного образования» г.Воронеж 16.03.-10.04.2020	Соответствие заним. должн. Протокол №4 от 31.08.2020г.	август, 2027 г.
6.	Немцева Олеся Константиновна	воспитатель	ООО «Инфоурок» 15.07.-06.07.2022	Соответствие заним.должн. Протокол № 3 25.02.2021г.	февраль 2026 г.
7.	Салмина Людмила Владимировна	старший воспитатель	АНО ДПО «Платформа» 04.04.– 17.04.2022	Высшая Протокол №14 от 30.06.2022г	июнь, 2027г.
8.	Тихонова Надежда Александровна	учитель- логопед	АНО ДПО «Платформа» 17.03.-30.03.2022	Высшая Протокол №1 от 27.12.2019	декабрь, 2024г.
9.	Чемерова Ольга Ивановна	воспитатель	АНО ДПО «Национальный технологический университет» 28.10.-22.11.2021	Соответствие заним. должн. Протокол № 4 от 20.02.2023г.	февраль, 2028г

#### 4.2. Самообразование педагогов

Темы по самообразованию		
1	«Развитие артикуляционной моторики как эффективного средства формирования правильного звукопроизношения»	Учитель логопед Тихонова Н.А.
2	«Формирование основ безопасности у дошкольников»	Воспитатель Архипова Н.Н.
3	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Воспитатель Акимова Н.М.
4	«Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры»	Воспитатель Немцова О.К.
5	«Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС»	Воспитатель Чемерова О.И.
6	«Художественно-речевое развитие детей через совместную театрализованную деятельность детей и родителей»	Воспитатель Жилкина И.В.



## 5. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Педагогические советы			
1	<p>Установочный. Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления деятельности ДООУ на 2024-2025 уч. год. Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Избрание председателя и секретаря педагогического совета на 2024- 2025 учебный год.</li> <li>2. Подведение итогов летней оздоровительной работы.</li> <li>3. Подведение итогов работы по подготовке ДООУ к новому учебному году.</li> <li>4. Организация образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.</li> <li>5. Рассмотрение и принятие Годового плана на 2024-2025 учебный год.</li> <li>6. Рассмотрение и принятие календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание НОД;</li> <li>7. Рассмотрение и принятие формы плана учебно-воспитательной работы на 2024-2025 учебный год;</li> <li>8. Рассмотрение и принятие графиков работы педагогов, специалистов с детьми.</li> <li>9. Рассмотрение и принятие образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП</li> <li>10. Рассмотрение и принятие адаптированной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (ЗПР) в соответствии с ФОП</li> <li>11. Утверждение рабочих программ педагогов и др.</li> <li>12. Подведение итогов и принятие решения</li> </ol>	Август	<p>Директор филиала Заместитель директора Старший воспитатель</p>
2	<p>«Основы безопасности жизнедеятельности – важный аспект современного воспитания дошкольников». Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета</li> <li>2. «Актуальность использования компьютерных технологий в обучении дошкольников мер личной безопасности в сфере «антитеррористической деятельности»</li> <li>3. «Ознакомление дошкольников с правилами безопасного поведения с помощью сказок»</li> <li>4. Игры по безопасности</li> <li>5. Мастер- класс «Минутки здоровья»</li> <li>6. Итоги тематического контроля (аналитическая справка) «Педагогические условия для формирования</li> </ol>	Ноябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель Архипова Н.Н.</p> <p>Воспитатель Акимова Н.М. Учитель-логопед Тихонова Н.А.</p> <p>Старший воспитатель</p>

	основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста». 7.Подведение итогов и принятие решения.		
3	<p>Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».</p> <p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решений предыдущего педсовета</li> <li>2. « Маленькие открытия» : презентация педагогических находок в проектной деятельности (из опыта работы)—воспитатели дошкольных групп</li> <li>3. Мастер - класс: «Воспитание патриотизма средствами декоративно -прикладного искусства»</li> <li>4. Итоги тематического контроля(аналитическая справка) «Патриотическое воспитание дошкольников в процессе ознакомления с ВОВ»</li> <li>5.Подведение итогов и принятие решения</li> </ol>	Март	<p>Воспитатели</p> <p>Учитель-логопед Тихонова Н.А.</p> <p>Старший воспитатель</p>
4	<p>Итоговый «Анализ воспитательно - образовательной работы за 2024- 2025 уч. год»</p> <p>Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решений предыдущего педсовета</li> <li>2.Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана: <ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты выполнения образовательной программы,</li> <li>- анализ уровня развития детей (познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, физического);</li> </ul> </li> <li>3.Итоги работы логопункта</li> <li>4.Мотивационная готовность воспитанников к школе;</li> <li>5.Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДОУ;</li> <li>6.Система работы с родителями, выполнение планов работы с родителями, и другими социальными Партнерами;</li> <li>7.Выработка основных направлений деятельности дошкольного учреждения на 2024-2025 учебный год.</li> <li>8.Обсуждение и принятие проекта плана работы на летний оздоровительный период.</li> <li>9.Подведение итогов и принятие решения</li> </ol>	Май	<p>Директор филиала</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Специалисты</p>
<b>5.2.Консультации для педагогов</b>			
1	«Игры и упражнения способствующие эмоциональному равновесию»	Сентябрь	Учитель-логопед Тихонова Н.А.

2	«Сюжетно-ролевые игры по патриотическому воспитанию»	Октябрь	Старший воспитатель
3	«Учим детей правильно пользоваться ножом и вилкой»	Ноябрь	Воспитатель Архипова Н.Н.
4	«Как знакомить детей с событиями ВОВ?»	Декабрь	Воспитатель Акимова Н.М.
5	«Роль организации проведения прогулок в зимний период для формирования здорового образа жизни детей»	Январь	Старший воспитатель
6	«Сотрудничество с семьей в процессе приобщения младших дошкольников к основам здорового образа жизни»	Февраль	Воспитатель Чемерова О.И.
7	«Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста»	Март	Воспитатель Немцова О.К.
8	«Взаимодействие с родителями по обучению правилам дорожного движения»	Апрель	Воспитатель Жилкина И.В.
9	«Комплексный подход к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	Май	Старший воспитатель

### 5.3. Коллективные просмотры педагогического процесса

1	НОД «Речевое развитие»	ноябрь	Тихонова Н.А.
2	НОД «Социально-коммуникативное развитие»	ноябрь	Архипова Н.Н.
3	НОД «Речевое развитие»	февраль	Акимова Н.М.
4	НОД «Познавательное развитие»	февраль	Немцова О.К.
5	НОД «Социально-коммуникативное развитие»	апрель	Чемерова О.И.
6	НОД «Познавательное развитие»	апрель	Жилкина И.В.

### 5.4. Смотры, конкурсы, выставки, акции

	<u>СМОТРЫ - КОНКУРСЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ</u>		
1	«С днем рождения, детский сад!»	сентябрь	Заместитель директора Старший воспитатель
2	«Сюжетно-ролевые игры по патриотическому воспитанию»	ноябрь	
3	«Смотр песни»	февраль	
4	«Лучший огород на участке»	май	
	<u>КОНКУРСЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ И РОДИТЕЛЕЙ»</u>		
1	«С днем рождения, детский сад!»	сентябрь	

2	Творческий конкурс «Наши друзья Эколята»	ноябрь	
3	Творческий конкурс «Этот День Победы»	февраль	
4	«Мы за здоровый образ жизни»	апрель	
	<b><u>ВЫСТАВКИ</u></b>		
1	Фотовыставка «Как я провел лето со своей семьей»	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
2	Выставка методической литературы «Здоровьесберегающие технологии в детском саду»		
3	Выставка рисунков «Моя семья»		Воспитатели всех групп
4	Выставка творческих работ «Золотая осень»	октябрь	
5	Фото выставка «Красавица осень»		
6	Выставка детских рисунков "Мои любимые бабушка и дедушка!"	ноябрь	
7	Выставка рисунков "Мамины ладошки и ладошки крошки" ко Дню Матери	декабрь	
8	Выставка рисунков нетрадиционной техники «Зимушка хрустальная»	январь	
9	Фото выставка «Активный зимний отдых всей семьей»	февраль	
10	«Наша армия сильна» -рисунки детей		
11	Выставка игр и пособий «Весёлые игры — для красивой речи»	март	
12	Конкурс чтецов «Этот День Победы»		
13	Фотовыставка «Моя мама лучше всех»		
14	«Весеннее настроение» - рисунки детей	апрель	
15	Выставка методической литературы по безопасности жизнедеятельности дошкольников.		
16	Выставка рисунков «Дорога без опасности»		
17	Плакаты ко дню здоровья		
18	Выставка рисунков «Мир космоса»	май	
19	Плакаты к 9 мая		
20	Выставка рисунков «Великий День Победы» -		
21	Фотовыставка по годовым мероприятиям «Вот как мы живем!»	июнь	
22	Выставка рисунков и аппликаций «Радуга лета»		
	<b><u>АКЦИИ:</u></b>		
1	<b>«Сдай макулатуру - спаси дерево»</b> Цель: привлечение внимания подрастающего поколения к необходимости вторичного использования природных ресурсов.	сентябрь	Педагоги
2	<b>«Мы за безопасность»</b> Цель: привлечение внимания общественности к проблеме детского дорожно-транспортного травматизма, к необходимости применения ремней безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля.	ноябрь	Педагоги

3	<b>«Талисман добра»</b> в поддержку участников СВО Цель акции: поддержка бойцов СВО.	декабрь- февраль	Педагоги
4	<b>«Окна Победы»</b> Цель: воспитание у детей чувства патриотизма, уважения к защитникам Отчизны и гордости за свой народ, победивший в Великой Отечественной войне.	март	Педагоги
5	<b>«Доброе дело от доброго сердца»</b> Изготовление открыток и поздравление с праздником 9 мая.	апрель	Педагоги

### 5.5. Семинары, мастер-классы

1	Семинар-практикум «Жить полной жизнью, не сгорая на работе!»	октябрь	Старший воспитатель
2	Семинар-практикум «"Здоровый образ жизни – хорошая привычка" (игры, мастер-класс)	декабрь	Учитель-логопед Тихонова Н.А. Воспитатель Жилкина И.В.
3	Семинар «Сюжетно-ролевые игры по патриотическому воспитанию» (игры, мастер-класс, выставка)	февраль	Воспитатель Акимова Н.М. Воспитатель Архипова Н.Н.
4	Семинар - практикум: "Игровые технологии в экологическом воспитании детей дошкольного возраста" (игры, мастер-класс, выставка)	апрель	Воспитатель Немцева О.К. Воспитатель Чемерова О.И.

### 5.6. Тематические недели, дни

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	<b>День физкультурника</b> - вечер подвижных игр -досуг -организация спортивных игр -спортивно-оздоровительная зарядка «Веселая спорт минутка»	август	Инструктор по физической культуре
2	<b>День знаний</b> -тематические беседы в стар.группах -экскурсия в школу - выставка рисунков в группе «Скоро в школу я пойду?»	сентябрь	воспитатели

3	<b>День семейного общения</b> -семейные праздники -выставка рисунков -беседы	сентябрь	воспитатели
4	<b>День конституции</b> -тематические беседы	декабрь	Ст.воспитатель
5	<b>День пожилого человека</b> - тематические беседы - выставка рисунков «Мои бабушка и дедушка» - концерт	1 октября	Специалисты, воспитатели
6	<b>День матери</b> -концерт -тематические беседы в группах -выставка поделок «Панно из природного материала» -выставка рисунков «Моя мама лучше всех»	ноябрь	Специалисты, воспитатели
7	<b>День театра</b> -драматизация сказок в группах - кукольный театр в младших группах -беседа «Путешествие по театру» - выставка работ по сказкам	март	Муз.руководитель воспитатели
8	<b>День птиц</b> -тематические беседы -оформление выставок -КВН «Знатоки природы»	март	воспитатели
9	<b>День смеха</b> - развлечение «Весёлый карнавал» -выставка рисунков	1 апреля	Специалисты, воспитатели
10	<b>День здоровья</b> -народные подвижные игры -соревнования «В стране Спортландии» с элементами спортивных игр -ритмическая гимнастика -выставка работ «Здоровье в порядке-спасибо зарядке!»	7 апреля	Инструктор по физической культуре Воспитатели
11	<b>День победы</b> -тематические беседы -праздничный концерт -выставка детских работ	май	Специалисты, воспитатели
12	<b>День семьи</b> -конкурсы -спортивный праздник с родителями -тематические беседы	май июль	Специалисты, воспитатели
13	<b>День защиты детей</b> -праздничный концерт - оформление выставок в группах -конкурс рисунков на асфальте	1 июня	Специалисты, воспитатели
14	<b>Неделя безопасности</b> -тематические беседы -дидактические и подвижные игры	сентябрь апрель 1 день 2 день 3 день	Специалисты воспитатели

-рассматривание плакатов с проблемными ситуациями -просмотр мультфильмов -викторины	4 день 5 день	
---	------------------	--

### 5.7. Перспективный план праздников

Тематика	Сроки	Возрастная группа
Праздник «День знаний»	сентябрь	старшая-подготовительная
Семейная викторина «Дружная семья»	сентябрь	старшая-подготовительная
Праздник к юбилею детского сада «С днем рождения детский сад»	сентябрь	все группы
Осенние праздники	октябрь	разновозрастная группа - подготовительная
Праздник ко Дню пожилых людей	октябрь	разновозрастная группа - подготовительная
Праздник «Мама – лучший друг»	ноябрь	младшая-подготовительная
Фольклорное развлечение «Любимые народные игры»	ноябрь	разновозрастная группа - подготовительная
Новогодние утренники	декабрь	все группы
Развлечение «Рождественские забавы»	январь	средняя-подготовительная
Развлечение «Здравствуй, Масленица»	февраль	старшая-подготовительная
Праздник «Наши дедушки и папы – славные солдаты»	февраль	младшая-подготовительная
Утренники, посвященные к 8 марта	март	все группы
Развлечение «Светлая Пасха»	март	старшая-подготовительная
Развлечение «День смеха»	апрель	разновозрастная группа - подготовительная
Спортивный праздник «День здоровья»	апрель	старшая-подготовительная
Развлечение «Путешествие в космос»	апрель	разновозрастная группа - подготовительная
Развлечение «Семейный день здоровья или Папа, мама, я - дружная семья»	апрель	старшая-подготовительная
Развлечение по ПДД	май	средняя-подготовительная
Праздник ко Дню Победы	май	средняя-подготовительная
Семейный праздник «Семья вместе – душа на месте»	май	разновозрастная группа - подготовительная
Праздник «До свиданья, детский сад»	май	подготовительная группа
Развлечение ко Дню защиты детей «Здравствуй, лето»	июнь	все группы

### 5.8. Работа в методическом кабинете

№	Мероприятия	сроки	ответственный
1	Аттестация педагогов	В течении года	Старший воспитатель
2	Обновление официального сайта ДОУ	1 раз в месяц	Ответственный за сайт
3	Оснащение методического кабинета и групп нагляднодидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	В течении года	Старший воспитатель
4	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	Старший воспитатель
5	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель
6	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметнопространственной среды в группе	в течении года	Старший воспитатель
7	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	в течении года	Старший воспитатель
8	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течении года	Старший воспитатель
9	Разработка положений смотров-конкурсов	в течении года	Творческая группа
10	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях	в течении года	Творческая группа
11	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	в течении года	Старший воспитатель
12	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течении года	Старший воспитатель
13	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течении года	Старший воспитатель
14	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	сентябрь– октябрь	Старший воспитатель
15	Помощь в написании самоанализа за учебный год	апрель-май	Старший воспитатель
16	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	Старший воспитатель



### 5.9. Дополнительное образование в ДОУ

наименование программы	направленность программы	количество часов по программе	ответственный
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «АБВГДейка»	социально-гуманитарная	72 часа 2 раза в неделю во второй половине дня	Учитель-логопед Тихонова Н.А.

## 6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

### 6.1 Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

Содержание	Группа	Периодичность выполнения	Ответственные	Время
<b>Оптимизация режима</b>				
Организация жизни детей в адаптивный период, создание комфортного режима.	1 мл	ежедневно	Воспитатели, медсестра	В течение года
<b>Охрана психического здоровья</b>				
Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, игры- забавы.	1мл-подг	Ежедневно несколько раз в день	Воспитатели, специалисты	В течение года
<b>Профилактика заболеваемости</b>				
Дыхательная гимнастика в игровой форме	1мл-подг	3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после сна	Воспитатели	В течение года
Профилактика гриппа – гриппол	1мл-подг, с согласия родителей	Однократно в осенний период	Медсестра	Октябрь-ноябрь
Оксалиновая мазь	1мл-подг	Ежедневно	Медсестра	Ноябрь – декабрь, март-апрель
<b>Оздоровление фитонцидами</b>				

Чесочно-луковые закуски	1мл-подг	Во время обеда	Воспитатель	Осенне-зимний период
Ароматизация помещений (чесночные бусы), тарелочки с чесноком	1мл-подг	В течение дня ежедневно	Помощники воспитателя, воспитатели	Октябрь-ноябрь
Подбор в группах комнатных растений, способствующих очищению и оздоровлению воздуха	1мл-подг		Воспитатели	В течение года
<b>Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка</b>				
Воздушные ванны (облегченная одежда соответствует сезону года)	1мл-подг	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Прогулки на воздухе	1мл-подг	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Хожение босиком по траве	1мл-подг	Ежедневно, в зависимости от температуры воздуха	Воспитатели	Июль – август
Хожение босиком по «дорожке здоровья»	1мл-подг	Ежедневно после дневного сна	Воспитатели	В течение года
Обширное умывание	Ср-подг. гр.	Ежедневно после дневного сна	Воспитатели	В течение года
Контрастное обливание ног	Ст-подг гр.	Перед сном	Воспитатели, помощники воспитателя	В течение года
Игры с водой	1мл-подг	Во время прогулки, во время занятий	Воспитатели	Июнь-август
Полоскание зева кипяченой охлажденной водой	Ст. - подг. гр.	После каждого приема пищи	Воспитатели, помощники воспитателей	В течение года
<b>Использование технологий сохранения и стимулирования здоровья</b>				
Валеологические	Со 2 мл. гр.	1 раз в неделю	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
Подвижные и спортивные игры	1мл-подг	Ежедневно	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
Гимнастика для глаз	Со 2 мл. гр.	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Физкультурные минутки	1мл-подг	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Динамические паузы (двигательные разрядки)	Со 2 мл. гр.	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Дыхательная гимнастика	1мл-подг	Ежедневно	Воспитатели	В течение года

<b>Технологии обучения здоровому образу жизни</b>				
Физкультурные занятия	1мл-подг	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре	В течение года
Утренняя гимнастика	1мл-подг	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Занятия по здоровому образу жизни	1мл-подг	1 раз в месяц	Воспитатели	В течение года
Физкультурные досуги, праздники	1мл-подг	1 раз в месяц	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
Совместные спортивные мероприятия	Ср-подг. гр.	1 раз в 3 месяца	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
<b>Мониторинг уровня физического развития и состояния здоровья детей</b>				
Мониторинг состояния здоровья детей	1мл-подг	1 раз в год	Медицинская сестра	В мае
Диагностика физической подготовленности	1мл-подг	2 раза в год	Инструктор по физической культуре	Сентябрь, май
<b>Организация работы с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей</b>				
Консультации, родительские собрания, совместные мероприятия, информационные материалы в родительских уголках	1мл-подг	В течение года, согласно плана работы с родителями	Ст. воспитатель, воспитатели, медсестра	В течение года по плану

**6.2. План работы по профилактике детского  
дорожно-транспортного травматизма**

№	Наименование мероприятия	группы	сроки	ответственные
1	<p><b><u>Работа с педагогами</u></b>  Ознакомление с нормативными документами.  Ознакомление с планом работы по ПДД  Выставка новинок методической литературы.  Обновление уголков по ПДД в каждой группе.  Изготовление атрибутов для транспортной площадки.  Обновление сюжетно-ролевых , дидактических игр.  Консультация: «Профилактика дорожнотранспортного травматизма»  Открытый просмотр в подготовительной группе по ПДД.</p>		<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>
2	<p><b><u>Работа с детьми</u></b>  Беседы: «Улица города», «На чем ездят люди», «Правила поведения в транспорте», «Игры во дворе»  Чтение художественной литературы:  Т.И.Алиева «Ехали медведи»,  «Дорожная азбука»  А.Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили»  С.Михалков «Моя улица», «Я иду через дорогу»  Развивающие игры: «Дорога», «Автошкола», «Автобус»  Д/игры: «Светофор», «Подбери цвет», «Узнай знак», «Изучаем правила дорожного движения», «Наша улица»  Творческая деятельность:  Рисование «Зебра на дороге» «Наша улица», «Машины на дороге», «Дорожные знаки»,  «Мы едим в автобусе по городу»  Аппликация «Светофор»  «Грузовая машина»  «На нашей улице»  «Улица на которой стоит наш детский сад»  Конструирование «Машина»</p>	<p>во всех группах</p> <p>Разновозрастная группа</p> <p>стар.гр. под.гр. стар.гр. разновозрастная группа под.гр</p> <p>дети 3-4 лет</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p>

	«Улица» «Автобус» «Светофор» «Наша улица» Развлечение: «Зеленый огонёк» Выставка детских рисунков: «Безопасная дорога», «Наша улица» Экскурсия к дороге	дети 4-5 лет. стар.гр. под.гр.  стар.- под.гр.	апрель	музыкаль руководитель
3	<b><u>Работа с родителями</u></b>  Оформление папки передвижки «Правила дорожные детям знать положено» Участие родителей в подготовке и проведении занятий по правилам дорожного движения Консультации: «Вы, ребенок и автомобиль», «Безопасность на дороге» «Ребенок и велосипед» Выставка семейного творчества «Светофор» Анкетирование родителей проведение родительских собраний	во всех группах	в течение года	воспитатели

### 6.3. План по профилактике пожарной безопасности

<b><u>Работа с сотрудниками</u></b>		
1.Издание приказов о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима, о создании добровольной пожарной дружины	Август, сентябрь	Заместитель директора Старший воспитатель Кладовщик
2.Обновление информации в противопожарном уголке		
3.Техническое обслуживание (перезарядка) порошковых огнетушителей.	Сентябрь октябрь	
4.Проверка состояния пожарного гидранта, проведение мероприятий по утеплению, очистке ото льда и снега	Май-июнь	
5.Контроль состояния эвакуационных выходов.	Постоянно	
6.Проведение учебных тренировок по эвакуации детей		
7.Проведение противопожарного инструктажа сотрудников	Постоянно	Кладовщик
8.Проведение среди родителей пропаганды знаний в области защиты населения от ЧС и в случаях возникновения пожара	Сентябрь март	Воспитатели всех групп.
9.Обеспечение соблюдения правил противопожарной безопасности при проведении детских праздников, вечеров, новогодних праздников. Установить во время их проведения дежурство работников ДОУ	1 раз в квартал (и	Воспитатели все групп

<p>10.Проведение технического обследования электропроводки, выключателей и ламп. 11.Контроль за состоянием средств пожарной сигнализации, осуществление ремонта по мере необходимости 12.Изучение нормативных актов РФ регламентирующих деятельность по пожарной безопасности</p> <p><b><u>Работа с детьми</u></b> <b><u>Беседы:</u></b>  <input type="checkbox"/> «Осторожно электроприборы!»  <input type="checkbox"/> Безопасный дом «Кухня не место для игр»  <input type="checkbox"/> «Пожарный – герой, он с огнём вступает в бой»  <input type="checkbox"/> «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет»  <input type="checkbox"/> «Огонь: друг или враг»  <input type="checkbox"/> «Если дома начался пожар»  <input type="checkbox"/> «Правила пожарной безопасности дома и на улице»  <input type="checkbox"/> «Запомнить нужно твердо нам – пожар не возникает сам!»  <input type="checkbox"/> «Будем правильно эксплуатировать электрические принадлежности!»  <b><u>Художественная литература:</u></b>  <input type="checkbox"/> С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»  <input type="checkbox"/> Е. Хоринская «Спичканевеличка»  <input type="checkbox"/> А. Шевченко «Как ловили уголька»  <input type="checkbox"/> Л. Толстой «Пожарные собаки»  <input type="checkbox"/> Загадки, пословицы, поговорки  <b><u>Дидактические игры:</u></b>  <input type="checkbox"/> Опасные ситуации  <input type="checkbox"/> В мире опасных предметов  <input type="checkbox"/> Служба спасения: 01, 02, 03  <input type="checkbox"/> Горит – не горит  <input type="checkbox"/> Кому что нужно для работы?  <input type="checkbox"/> Бывает – не бывает</p> <p><b><u>Работа с родителями</u></b>  Организация уголков безопасности  Оформление стенда по ППБ  Наглядная агитация в группах по ППБ  Создание памятки по ППБ  Тематическая выставка «Пожарная безопасность»  Анкетирование «Откуда опасность?»  Изготовление театральных костюмов, атрибутов для сюжетно- ролевых и дидактических игр  Выставка семейных творческих работ  <b><u>Консультации:</u></b>  <input type="checkbox"/> Безопасное поведение  <input type="checkbox"/> Внимание: эти предметы таят опасность!  <input type="checkbox"/> Предотвратите беду: действия</p>	<p>по мере необходимости) Постоянно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Постоянно</p> <p>в течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь Февраль Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Кладовщик</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
--	--	---

детей в чрезвычайных ситуациях <input type="checkbox"/> Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей <input type="checkbox"/> Первая помощь при ожоге		
--	--	--

#### 6.4. План мероприятий по антитеррористической защищенности

№	Мероприятия	ответственные	сроки
1	Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ	Заместитель директора	постоянно
2	Исключить доступ посторонних лиц(не связанных с образовательным процессом) на территорию ДОУ	кладовщик	постоянно
3	Провести осмотр, закрыть на замок входные двери	кладовщик	В течение всего года
4	Осуществлять ежедневный осмотр состояния прилегающей территории	сторожа	ежедневно
5	Следить за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации	Заместитель директора	постоянно
6	Обеспечить контролируемый въезд на территорию ДОУ	кладовщик	постоянно
7	Ограничить доступ родителей (лиц их заменяющих) на территорию ДОУ	кладовщик	постоянно
8	Держать двери групп закрытыми на замок при нахождении детей в помещении	воспитатели	постоянно
9	Следить за пропускным режимом на территорию, держать калитки закрытыми на замок	кладовщик	постоянно
10	Введение тетради учета посетителей ДОУ	воспитатели	в течении года
11	Не передавать детей незнакомым лицам и лицам, не достигшим совершеннолетия	воспитатели	постоянно
12	Разработать цикл занятий по формированию у детей правильного поведения в экстремальных ситуациях	ст.воспитатель	октябрь
13	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей	заместитель директора	в течении года
Работа с детьми:			
1	Беседа «Что такое терроризм? »	Сентябрь	Воспитатели
2	Беседа «Внешность человека может быть обманчива» Просмотр мультфильма «Кеша, зина и террористы»	Октябрь	Воспитатели
3	Беседа «Опасные ситуации» Продуктивная деятельность (рисование) «Как может выглядеть опасный человек»	Ноябрь	Воспитатели

4	Беседа «Один дома » Чтение произведения А.Иванова «Как неразлучные друзья дом охраняли»	Декабрь	Воспитатели
5	Беседа «О несовпадении приятной внешности и добрых намерений»	Январь	Воспитатели
6	Проблемно -игровая ситуация «Что мы знаем об опасных предметах»	Февраль	Воспитатели
7	Дидактическая игра «Хорошо – плохо»	Март	Воспитатели
8	Беседа «Безопасность – это важно!»	Апрель	Воспитатели
9	Беседа: «Проявляйте бдительность»	Май	Воспитатели
<b>Работа с родителями:</b>			
1	На родительских собраниях включить тему о мерах по предупреждению террористических актов и мерах предосторожности.	2 раза в год	Воспитатели
2	Довести до каждого родителя сведения об ответственности за жизнь и здоровье детей взрослыми людьми – приём и сдача детей осуществляется Постоянно Воспитатели 69 только из рук в руки родителям (или лицам, их заменяющим только по доверенности).	Постоянно	Воспитатели
3	Периодически через наглядную агитацию доводить до сведения родителей о возможных проявлениях терроризма (памятки, консультации, листовки).	В течении года	В течении года

## 7. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

№	Тема мероприятия	Вид контроля	Мероприятия	Ответственный	Отражение результата
<b>Сентябрь</b>					
1	Подготовка групп к новому учебному году	обзорный	Смотр групп	Заместитель директора, старший воспитатель	Оперативное совещание
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля
	Охрана жизни и здоровья дошкольников	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля
	Организация питания в группе	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель,	Карта оперативного контроля



				медсестра	
	Выполнение режима дня	предупредительный	Наблюдение в группе	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Руководство воспитателя формированием КГН	оперативный	Наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Адаптация детей к условиям детского сада	текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Проведение родительских собраний	оперативный	Посещение родительских собраний	Старший воспитатель	справка
<b>Октябрь</b>					
	Состояние документации: журнал сведения о родителях, табель посещаемости и др.	оперативный	Анализ документации	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	оперативны	Анализ планов	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Выполнение режима прогулки	оперативный	Наблюдение. анализ планов	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Создание условий для самостоятельной деятельности детей Планирование совместной и самостоятельной деятельности детей в течение дня	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Организация и проведение утреннего приема	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
<b>Ноябрь</b>					
	Организация подвижных игр на прогулке	оперативны	Анализ планов	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля
	Подготовка воспитателя к образовательной деятельности	оперативны	Наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля

	Подготовка, проведение, эффективность утренней гимнастики	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Организация кружковой работы	оперативный	Наблюдение. анализ	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	тематический	Наблюдение, анализ	Заместитель директора, старший воспитатель	Аналитическая справка
<b>Декабрь</b>					
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, медсестра	справка
	Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	оперативный	Анализ планов	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Система работы по подготовке к Новогодним праздникам	оперативный	Наблюдение. анализ	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Проведение родительских собраний	оперативный	Посещение родительских собраний	Старший воспитатель	справка
<b>Январь</b>					
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, медсестра	справка
	Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма	оперативный	Наблюдение	Старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля
	Организация двигательного режима	оперативный	Наблюдение, беседы с детьми	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Подготовка к НОД, наличие материала	оперативный	Наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Организация питания в группе	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля
<b>Февраль</b>					

	Анализ состояния работы и наличие планов работы	предупредительный	Проверка документации	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, медсестра	справка
	Организация и проведение прогулки	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Организация игровой деятельности	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Организация совместной деятельности по воспитанию КГИ и культуры поведения	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
<b>Март</b>					
	Патриотическое воспитание дошкольников в процессе ознакомления с ВОВ	тематический	Наблюдение, анализ	Заместитель директора, старший воспитатель	Аналитическая справка
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, медсестра	справка
	Организация наблюдения в природе	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Планирование совместной и самостоятельной деятельности детей в течение дня	оперативный	наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Организация и проведения развлечений	оперативный	Наблюдение, анализ	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
<b>Апрель</b>					
	Использование дидактических игр в образовательном процессе	оперативный	Посещение групп, наблюдение, анализ планов	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	оперативный	Анализ планов	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля

	Организация питания в группе	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель	Карта оперативного контроля
	Организация кружковой работы	оперативный	Наблюдение. анализ	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля
<b>Май</b>					
	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля
	Охрана жизни и здоровья дошкольников	оперативный	наблюдение	Заместитель директора, старший воспитатель, медсестра	Карта оперативного контроля
	Проведение педагогического мониторинга	оперативный	анализ	Старший воспитатель	Аналитическая справка
	Организация режимных моментов, выполнение режима	оперативный	Наблюдение	Старший воспитатель	Карта оперативного контроля

## 8. МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 8.1.Работа в медицинском кабинете

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Лечебно-профилактическая работа: 1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах. 2. Оформление документации вновь поступивших детей. 3. Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах. 4. Обследование детей на гельминтозы. 5. Диспансеризация детей. 6. Углубленный осмотр детей. 7. Санитарные осмотры персонала.	постоянно  по мере поступления 2 раза в год  1 раз в год ежемесячно 2 раза в год По плану	Медсестра
2	Медицинский контроль за физвоспитанием: 1.Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельностью по физической культуре, физическое развитие детей) 2.Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно	1 раз в неделю      постоянно	Медсестра. Ст.воспитатель

	образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.		
3	Организация питания: 1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов. 2. Ведение накопительной ведомости. 3. Контроль за хранением продуктов.	Постоянно Ежедневно Ежедневно	Медсестра
4	Санитарно-просветительская работа: 1. Беседы с родителями на родительских собраниях. 2. Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям: «Воздушный режим», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Предупреждение травматизма у детей», «Личная гигиена сотрудников МБДОУ № 8», «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря».	2,3,4 кварт  В течение года	Медсестра
5	Наглядная агитация: Выпуск санитарных бюллетеней: «Профилактика ОРЗ» «Вирусный гепатит» «Профилактика гельминтозов»	В течение года	Медсестра

<b>8.2. Медико – педагогические совещания</b>			
1	Круглый стол «Адаптация ребенка к условиям детского сада» 1. Анализ адаптации детей младшего дошкольного возраста. 1. Игровые приемы в организации совместной деятельности, способствующие легкой адаптации к условиям ДОУ. 2. Обеспечение условий комфортной адаптации ребенка в детском саду.	Октябрь	Воспитатели разновозрастной группы Медсестра
2	1. Профилактика простудных заболеваний» 2. Профилактика утомляемости дошкольников в ДОУ 3. Приемы релаксации, снятия напряжения в течении дня.	Январь	Старший воспитатель Воспитатель Акимова Н.М. Учитель-логопед Тихонова Н.А.
3	«Эффективные формы оздоровления и физического воспитания детей» 1. Нетрадиционные формы оздоровления детей 2. Гимнастика после сна, её значение для физического развития детей дошкольного возраста.	Апрель	Воспитатели Архипова Н.Н.  Жилкина И.В.

### 8.3. Мероприятия по организации работы ППк

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	<p>Заседание №1 Тема: Организационное. Определение содержания ППк сопровождения План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия.</li> <li>2. Рассмотрение нормативноправовой документации, регламентирующей деятельность ППк.</li> <li>3. Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год.</li> <li>4. Обсуждение контингента детей группы риска.</li> <li>5. Определение методик и сроков обследования детей группы риска специалистами ДОУ.</li> </ol>	Август	Председатель ППк, члены ППк
	<p>Заседание № 2 Тема: Анализ результатов обследования детей специалистами План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Решение предыдущего заседания ППк.</li> <li>2. Об итогах первичной диагностики.</li> <li>3. Об утверждении индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения ребенка</li> </ol>	Октябрь	Председатель ППк, члены ППк
	<p>Заседание № 3 Тема: «Итоги работы ППк за учебный год» План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность.</li> <li>2. Анализ деятельности ППк ДОУ за 2023-2024 учебный год</li> </ol>	Май	Председатель ППк, члены ППк
Заседания ППк (внеплановые), по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			

### 9. СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМИ ОО

№ п/п	Учреждение	Сроки	Мероприятие	Ответственный
<b>Мероприятия с детьми</b>				
1.	Салмановская СШ	В течение года	Знакомство с образовательным пространством школы. Экскурсии:	Старший воспитатель Воспитатели

			- в школьную столовую; - спортивный и музыкальный залы; - школьный музей; - с библиотекой школы	
2		В течение года	Проведение совместных выставок продуктивных детских работ воспитанников детского сада и начальной школы	Старший воспитатель
3		По плану школы	Посещение детьми подготовительной группы праздников для первоклассников в школе	Старший воспитатель
<b>Мероприятия с родителями</b>				
4.	Салмановская СШ	Сентябрь	Оформление стенда для родителей будущих первоклассников.	Старший воспитатель Воспитатели
5.		Октябрь	Проведение родительского собрания с привлечением специалистов детского сада «Ребенок на пороге школы».	Старший воспитатель специалисты
7.		В течение года	Размещение и обновление информации на сайте для родителей по подготовке будущих первоклассников к обучению в школе.	Старший воспитатель
8		Ноябрь	Проведение встречи родителей и учителей школ города	Старший воспитатель
9		В течение года	Проведение открытых просмотров НОД и мероприятий с детьми подготовительной группы для родителей в ходе собраний и иных мероприятий	воспитатели
10		Апрель-май	Индивидуальные консультации по результатам обследования готовности детей к школьному обучению и по запросам родителей	учитель-логопед
11		Декабрь Январь Март	Консультирование родителей по вопросам связанным с адаптацией ребенка к обучению в школе (по запросам родителей): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Практикум педагога-психолога «У порога школы</li> <li>• Практикум учителя-логопеда «Развитие грамматических способностей ребенка с помощью игры»;</li> <li>• Практикум старшего воспитателя «Занимательные упражнения для развития познавательной активности ребенка»</li> </ul>	Старший воспитатель Учитель-логопед воспитатели

1	Сельская библиотека	В течение года	Использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями и родителями.	Старший воспитатель Воспитатели
2			Организация выставок детской художественной и методической литературы.	
3			Проведение бесед с детьми по прочитанным книгам сотрудниками библиотеки.	
4			Посещение детьми детского сада тематических выставок, организованных сотрудниками библиотеки	
	Школьный музей	В течение года	Организация экскурсий по музею и улицам посёлка с учётом возрастных особенностей детей	Воспитатели Старший воспитатель
			Проведение познавательных игр	
			Оформление альбомов о достопримечательностях села, выставок детских рисунков о родном посёлке	
1	Сельский дом культуры	В течение года	Участие в концертных программах, выставках	Музыкаль. руковод.

## 10. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

10.1. Консультации для родителей			
1	«Трудности первых дней пребывания»	сентябрь	Воспитатель Немцева О.К.
2	«Как развивать речь во время прогулки»	октябрь	Учитель-логопед Тихонова Н.А.
3	«Повышаем иммунитет»	ноябрь	Воспитатель Архипова Н.Н.
4	«Новогодние каникулы вместе с детьми весело и с пользой»	декабрь	Воспитатель Чемерова О.И.



5	«Сюжетно-ролевая игра как средство формирования патриотических чувств у детей дошкольного возраста»	январь	Воспитатель Акимова Н.М.
6	«Организация рационального питания в семье»	февраль	Старший воспитатель Салмина Л.В.
7	«Агрессивный ребенок: как ему помочь?»	март	Воспитатель Жилкина И.В.
8	«Дисциплина на улице – залог безопасности»	апрель	Учитель-логопед Тихонова Н.А.
9	«Проведите лето с пользой»	май	Старший воспитатель Салмина Л.В.

<b>10.2.Общие родительские собрания</b>			
1.	<b>«Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»</b> 1. Ознакомление родителей с целями и задачами ОУ на новый 2024-2025 учебный год. 2. Особенности образовательного процесса.	Октябрь	Директор филиала Заместитель директора
2.	<b>«Итоги работы за год. Как организовать летний отдых детей, чтобы росли здоровыми»</b> 1.Итоги работы за год. 2. Обсуждение плана работы в летний период. 3. Беседа по профилактике дорожно – транспортного травматизма – выступление инспектора.	Май	Директор филиала Заместитель директора Председатель род.комитета
<b>10.3. Групповые родительские собрания</b>			
Разновозрастная группа			
1	«Особенности воспитания и обучения детей раннего возраста» Форма проведения: круглый стол.	Сентябрь	Немцева О.К.
2	«Развитие речи через игры на мелкую моторику рук». Форма проведения: круглый стол.	Декабрь	Чемерова О.И.
3	«Оградим детей от опасности» Форма проведения: круглый стол.	Март	Немцева О.К.
4	«Чему мы научились за год» Форма проведения беседа - диалог	Май	Чемерова О.И.
Старшая группа			
1	«Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы».	Сентябрь	Музеркина Н.А. Салмина.Л.В.

2	Форма проведения: круглый стол. «Оградим детей от опасности» Форма проведения: круглый стол.	Декабрь	Жилкина И.В.
3	«Развитие математических способностей у детей старшего дошкольного возраста через дидактические игры» Форма проведения: круглый стол.	Март	Салмина.Л.В.
4	«Патриотическое воспитание в семье» Форма проведения: семинар.	Май	Жилкина И.В.
Подготовительная группа			
1	«Возрастные особенности детей 6 - 7 лет» Форма проведения: круглый стол.	Сентябрь	Архипова Н.Н.
2	«Речь детей, как одно из важнейших условий для успешного обучения в школе» Форма проведения: круглый стол.	Декабрь	Акимова Н.М.
3	«Оградим детей от опасности» Форма проведения: круглый стол.	Март	Архипова Н.Н.
4	«Скоро в школу» Форма проведения: игра-диалог.	Май	Акимова Н.М.

#### 10.4. План работы семейного клуба «Дружная семья»

№	Тема мероприятия	План проведения встречи	Сроки Ответственные
1	<b>«День семейного общения»</b>	Ознакомление с целями, задачами и планом работы семейного клуба. Семейный праздник «Мы умеем дружно жить»	<u>Сентябрь</u> Воспитатель Чемерова О.И.
2	<b>"Здоровый образ жизни – хорошая привычка"</b>	Оказание практической помощи родителям дошкольников в приобщения детей к здоровому образу жизни.	<u>Январь</u> Воспитатели Немцева О.К. Воспитатель Жилкина И.В..
3	<b>«В каждой семье свои традиции»</b>	- разминка «Предмет моего детства»; - чтение поговорок о семье; - мини-анкета для родителей «Семейные ценности»; - анализ анкетирования детей на тему «Моя семья, традиции семьи»; - игровой тренинг с родителями «Чудесная сумка	<u>Апрель</u> Воспитатель Акимова Н.М. Воспитатель Архипова Н.Н.

### 10.5. План работы с семьями группы риска

В течение года:

- Выявление и учет семей группы риска
- Совместная работа воспитателей, медсестры, старшего воспитателя (с использованием методов наблюдения, бесед с детьми и родителями)

Цель: профилактика и выявление случаев жестокого обращения с детьми в семье или пренебрежения их нуждами

- Индивидуальная консультативная работа с родителями из семей группы риска с целью контроля за детско – родительскими отношениями и профилактики пренебрежительного или жесткого отношения к детям.
- Индивидуальная и групповая работа с детьми из проблемных семей для помощи в разрешении определенных психологических проблем и контроля за их психоэмоциональным состоянием.
- Посещение детей на дому проводится воспитателям с целью установления более тесных контактов между семьей и д/с, наблюдения и анализа внутрисемейных взаимоотношений.

Октябрь (и в течение года) по мере необходимости (новые семьи)

- С целью предварительной диагностики детско-родительских отношений проводится анкетирование родителей из проблемных семей.

Ноябрь

- Диагностика детей из проблемных семей ( методика «Рисунок семьи») проводится с целью изучения детско-родительских отношений.

Ноябрь - апрель

- С целью расширения психологических и правовых знаний родителей, изготавливаются папки-передвижки

««Понимаем ли мы своих детей»»

«Если ребёнок провинился».

«Искусство общения»

«Подготовка детей к школе»

«Безопасность детей»

### 10.6. Карта оценки риска семейного неблагополучия дошкольника

№	Этапы изучения семьи	Симптомы
1	Первичное наблюдение в условиях детского сада	Систематическое опоздание в детский сад Ребенка поздно забирают из д/с За ребенком приходят дальние родственники, знакомые, соседи Частое беспричинное отсутствие в д/с Неприятный внешний вид ребенка Отсутствие у ребенка необходимой сезонной одежды, обуви Следы побоев у ребенка Родители приходят в д/с в нетрезвом состоянии Жалобы ребенка (на голод, на недосыпание, на дискомфорт в семье, другое)

2	Оценка санитарно-гигиенических условий воспитания ребенка в семье	Запах в квартире (затхлый, алкоголя, сырости, сигаретного дыма, мочи, другое) Общий хронический беспорядок, грязь, паутина, разбросанные вещи. Плохое состояние квартиры (повреждение входной двери, оборванные обои, разбитые окна) Антисанитарные условия в кухне (грязная посуда, пустые бутылки, отсутствие необходимых бытовых предметов) Неухоженные домашние животные Антисанитарное состояние спальных мест (неубранные постели, отсутствие отдельно спального места у ребенка)
3	Оценка условий воспитания, атмосферы семьи	Отсутствие игрушек, книг Отсутствие места для игр ребенка Отсутствие необходимой мебели для хранения игрушек, одежды ребенка Нахождение в доме взрослых в нетрезвом состоянии Следы побоев у членов семьи (у взрослых, у детей) Наличие в доме родственников с тяжелыми формами физических и психических заболеваний проживание нескольких семей в одной квартире Недоброжелательное отношение к посетителям Недоброжелательные, конфликтные отношения членов семьи друг к другу

**10.7. План мероприятий с родителями и педагогическим персоналом по профилактике грубого, жестокого обращения с несовершеннолетними**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1 2 3	Декларация о правах ребёнка Памятка для родителей по правовому воспитанию. Тест-игра для родителей «Солнышко» Консультация для родителей "Давайте научим детей любить своих родителей».	Сентябрь	Старший воспитатель
1 2	Памятка родителям по созданию благоприятной семейной атмосферы Участие родителей в совместной деятельности с детьми. Выставка поделок.	Октябрь	Воспитатели
1	Развлечения ко «Дню матери»	Ноябрь	Воспитатели
1 2 3	Анкета для родителей «Защита прав детей в семьях воспитанников». Консультация для родителей «Понимаем ли мы своих детей». Тест «Стиль воспитания ребёнка в семье».	Декабрь	Воспитатели
1 2	Консультация для родителей «Каждый ребенок имеет право на счастливое детство» Беседа с детьми старшего возраста «Какими бы дети хотели видеть своих родителей».	Январь	Воспитатели

1	Беседа с детьми старшего возраста «Какими бы дети хотели видеть своих родителей».	Февраль	Воспитатели
2	Советы взрослым от имени ребенка.		
3	Индивидуальные консультации по запросу отцов.		
1	Наглядно-текстовая информация «Я и мои права» Утренник 8 Марта.	Март	Музыкальный руководитель
2	Выставка рисунков «Мамин портрет».		
3			
1	Консультация для родителей «Родительский авторитет».	Апрель	Воспитатели
2	Фотовыставка «День рождение-праздник детства».		
1	Спортивный праздник «Папа, мама, я - дружная семья».	Май	Старший воспитатель
2	Наглядно-текстовая информация «Если ребёнок провинился».		
1	Развлечение «День защиты детей».	Июнь	Музыкальный руководитель
2	Рисунки детей на асфальте «Счастливое детство».		
	Организация работы В течение заведующий «Телефонов доверия»	В течении года	Руководитель Зам.директора

### 10.8. План работы консультативного пункта

Форма и тема работы	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные специалисты
Выявление и приглашение в консультативный пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому	Кабинет заместителя директора	В течение года	Заместитель директора, старший воспитатель
1. Утверждение плана работы консультативного пункта на 2024–2025 учебный год, графика работы специалистов. 2. Знакомство с детским учреждением родителями и детьми «Наш детский сад». 3. Консультация «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад» 4. Индивидуальная работа по запросу родителей	Групповые помещения и кабинеты	сентябрь	Заместитель директора, старший воспитатель, специалисты детского сада
«Учимся рисовать с детьми». «Радуга красок». Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Кабинет старшего воспитателя	18 октября 16.00 ч.	старший воспитатель
«Играя, развиваем речь детей». «Роль подражания в развитии речи детей» Индивидуальная работа по запросу родителей	Музыкальный зал	22 ноября 13.00 ч.	учитель-логопед Тихонова Н.А.
Советы «Как организовать Новогодние развлечения для детей дома?» Игры-упражнения	Музыкальный зал	20 декабря 14.00 ч.	Воспитатель Чемерова О.И.

«Зимние виды спорта для детей». «О здоровье всерьез». Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Методический кабинет	17 января 16.00 ч.	старший воспитатель
«Воспитание любви к природе родного края». Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Музыкальный зал	14 февраля 14.00 ч.	Воспитатель Акимова Н.М.
«Игры, которые лечат». «Домашняя игротка для детей и родителей». Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Музыкальный зал	20 марта 13.00 ч.	воспитатель Архипова Н.Н.
«Режим в жизни ребенка», «За здоровьем всей семьей». Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Музыкальный зал	17 апреля 16.00 ч.	Воспитатель Жилкина И.В.
Консультация «Дети умеют мечтать. Но не умеют летать!»	Музыкальный зал	15 мая 16.00 ч.	старший воспитатель, заместитель директора
Отчет по работе КП за год			

## 11. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	мероприятия	сроки	ответственный
1	<p><b>Производственное совещание:</b></p> <p>1. Задачи коллектива на новый учебный 2024 – 2025 год. -Соблюдение норм трудового законодательства. -Анализ готовности филиала МОУ Салмановской СШ-детский сад «Колобок» к новому 2024 – 2025 учебному году. - Антитерроризм, охрана территории, безопасность воспитанников. -Правила Пожарной Безопасности, ПДД.</p> <p>2.Согласование графика отпусков сотрудников ДОУ на 2025г. - Анализ заболеваемости детей за 2024 год; -Проведение инструктажей по пожарной безопасности, антитерроризму.</p> <p>3. Организация питания. -Санитарное состояние помещений детского сада. -Итоги проверки по соблюдению требований по охране труда и технике безопасности.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p>	<p>Заместитель директора Кладовщик</p> <p>Заместитель директора Старший воспитатель</p>

	4. Организация ремонтных работ по подготовке к новому учебному году - Организация летнего оздоровительного сезона. - Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом в период учебно – воспитательного процесса и в быту. - Организация работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса, проведение инструктажей.	Май	Заместитель директора Медсестра
2	Косметический ремонт в подсобных помещениях.	август-сентябрь	
3	Административный контроль: - организация питания; - соблюдение пожарной безопасности; - соблюдение санэпидрежима; - соблюдение техники безопасности (охрана труда); - выполнение графиков работы.	июнь-июль	
4	Противопожарные мероприятия: - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; - обеспечение содержания эвакуационных выходов учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории; - заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения (проведение профилактического осмотра электрооборудования)	в течение года  1 раз в 6 мес-в  постоянно	Кладовщик Заместитель директора
5	Пополнение методического кабинета новыми методическими и дидактическими пособиями.	в течение года	
6	Осмотр территории ОУ.	ежедневно	
7	Ремонт мебели в группах.	по мере	
8	Подготовка здания к зиме, оклейка окон,	необходимости	
9	уборка территории	октябрь декабрь	
10	Работа по оформлению ОУ к Новому году.		
11	Очистка крыши от снега. Проведение работ по благоустройству территории: - уборка территории ОУ; - покраска малых форм; - завоз песка; - высадка рассады, работа в цветнике;	апрель-май	
12	- спиливание сухих веток.		
13	Пополнение групп необходимым выносным материалом.		

14	Работа по обновлению мягкого инвентаря-постельного белья.		
15	Составление бюджетной сметы расходов на 2025г.	Раз в месяц	
16	Состояние охраны труда на пищеблоке. Ревизия продуктов склада	Раз в месяц	