

Принято
на собрании трудового коллектива
пр. № 1 от 23.08.2024 г.

Утверждаю
Директор МОУ Салмановской средней школы
Табакова И.В.
Приказ №735 от 26.08.2024г



Положение о Совете муниципального общеобразовательного учреждения Салмановской средней школы

I. Общие положения

1. Совет МОУ Салмановской средней школы (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с уставом МОУ Салмановской средней школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МОУ Салмановской средней школы (далее – Учреждение).
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом школы, а также настоящим Положением.
3. Совет школы представляет интересы всех участников образовательных отношений.
4. Совет школы реализует принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

2. Структура Совета, порядок его формирования

- 2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы: родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования; работников общеобразовательного учреждения; обучающихся.
- 2.2. Состав Совета формируется следующим образом: три представителя обучающихся 9-11 классов, три представителя от родительской общественности, три представителя педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал). В состав Совета также входит директор школы. Общая численность Совета составляет 10 человек.
- 2.3. Совет избирается сроком на 1 год и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания.
- 2.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании родительского собрания школы.
- 2.5. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, большинством голосов.
- 2.6. Члены Совета, представляющие интересы работников школы избираются на общем собрании работников школы (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), большинством голосов.
- 2.7. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 1 год.
- 2.8. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы. Членом Совета может являться делегируемый представитель Учредителя.

3. Компетенция Совета

- 3.1. внесение предложений, направленных на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрацию Учреждения и Учредителю, в том числе касающиеся совершенствования деятельности Учреждения, об определении профилей обучения для обучающихся 10-11 классов;
- 3.2. предоставление рекомендаций и предложений об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательной деятельности, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- 3.3. определение направлений, формы, размера и порядка использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одарённых обучающихся;
- 3.4. определение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Школой;
- 3.5. рассмотрение и принятие формы договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 3.6. контролирование целевого использования внебюджетных средств Учреждения;
- 3.7. согласование протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда;
- 3.8. рекомендация образовательного учреждения и работников учреждения для участия в различных конкурсах, утверждение конкурсных материалов;
- 3.9. ознакомление с отчётами о работе Директора Учреждения по финансово-хозяйственным вопросам.
- 3.10. согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся, учитывается мнение учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 3.11. выражение мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к учащимся.
- 3.12. содействие педагогическому коллективу образовательной организации в работе по развитию и укреплению у обучающихся традиционных духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Решения Совета школы носят рекомендательный характер.
- 4.4. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.5. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.6. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель МОУ Салмановской средней школы.

4.7. Первое заседание Совета созывается директором МОУ Салмановской средней школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета, заместитель председателя Совета.

4.8. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9. Решения Совета школы считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее 2/3 членов Совета школы, и за решение проголосовали не менее 2/3 присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников МОУ Салмановской средней школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя МОУ Салмановской средней школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5. Делопроизводство

5.1. На заседаниях Совета школы ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

5.2. Нумерация ведется от начала текущего учебного года.

5.3. Протоколы Совета школы хранятся в архиве Учреждения.